



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "G. Pascoli – Forgione"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
Via Enrico Medi, 7 - 71013 San Giovanni Rotondo
Codice Meccanografico: FGIC843002 – Codice Fiscale: 83001700711
e-mail: FGIC843002@istruzione.it - PEC: fgic843002@pec.istruzione.it
tel.: 0882/456526 – fax: 0882/455826
www.icpascoliforgione.gov.it



Circ. n° 111

San Giovanni Rotondo 02/04/2021

Al Personale Docente
della Scuola dell'Infanzia, Primaria
e Secondaria di 1° Grado.

Al Personale ATA

Ai genitori

Al Sito WEB

Agli Atti

**Oggetto: MODALITA DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DIDATTICA
PER IL GIORNO 05 MARZO 2021.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Piano di Programmazione Vaccinale per gli operatori scolastici disposto dalla ASL FG;
- Visto** il contatto telefonico con la dott.ssa Angela Antonacci - Direzione Servizio Igiene e Sanità Pubblica della ASL di San Giovanni Rotondo, che comunicava la somministrazione del vaccino per tutto il personale scolastico dell'Istituto "Pascoli - Forgione" per i giorni 04 e 05 marzo 2021;
- Vista** l'impossibilità di garantire la didattica in presenza per la giornata del 05 marzo 2021 per gli alunni le cui famiglie l'avevano espressamente richiesta;
- Considerata** l'eccellenza della situazione, mai verificatasi in precedenza;
- Considerata** la vaccinazione un "fatto straordinario" che rende impossibile avere il personale scolastico in presenza;
- Visto** il Piano della Didattica Digitale Integrata d'Istituto, che prevede attività sincrone e attività asincrone secondo quanto previsto dal DM 89/2020 recante l'adozione delle Linee guida sulla Didattica Digitale Integrata di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020 n.39;

DISPONE

Per il giorno **05 marzo 2021** la **sospensione delle attività in presenza per gli alunni dell'Istituto Comprensivo "Pascoli - Forgione"** e l'**attivazione della DDI asincrona per tutti (anche per gli alunni già a distanza)**.

I **docenti** provvederanno a caricare le attività su Classroom (entro il 04.03.21) per consentirne lo svolgimento da parte degli alunni e la successiva discussione e/o verifica.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria FIORE

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex a.3,co.2, d.lgs.39/1993)